

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número <u>2</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.593-2025	
Nombre completo del contratista: LAURA MICHELLE BUITRAGO VALENCIA	
Documento de identificación: Cedula de Ciudadanía No. 1.144.198.972 de Cali	
Nombre del supervisor: YULIAN VALENCIA BUITRAGO	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/may/2025	Fecha terminación 30/jun/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CINCO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL PESOS MCTE (\$5.370.000)	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$5.370.000	\$2.685.000	\$2.685.000	\$0	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 87376174 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1549576227 Operador: MI PLANILLA Fecha de Pago: 12/jun/2025 Periodo de pago de la seguridad social: jun/2025			
Observaciones al informe financiero y contable:				
5. INFORME TÉCNICO				
Concepto Supervisor:				
1. Brindar apoyo en los procesos administrativos requeridos para la debida ejecución del objeto contractual.				

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

La contratista brindó apoyo en los procesos administrativos relacionados con la organización de las cuentas de cobro correspondientes a la cuota 2 de los contratistas asignados a los Centros de Administración Local Integrada.

La contratista brindó apoyo en la recepción y organización de las cuentas de cobro impresas solicitados para el proceso de archivo en el mes de junio.

La contratista brindó apoyo en el seguimiento a la revisión de las evidencias soportadas en carpetas del drive relacionadas a cada uno de los contratistas asignados a los Centros de Administración Local Integrada.

2. Apoyar la transcripción de los documentos requeridos para la debida ejecución del objeto contractual.

La contratista apoyó en la transcripción del acta No 4173.010.34.1.78 – Realizar inducción al personal contratista asignado a los CALI y presentar lineamientos administrativos, técnicos y financieros.

La contratista apoyó en la transcripción de la comunicación oficial 202541730100008134 Respuesta convocatoria a mesa de trabajo.


3. Brindar apoyo en actividades relacionadas con la implementación de los lineamientos de las políticas institucionales.

La contratista brindó apoyo participando en mesa de trabajo de lineamientos, planear monitoreo y seguimiento Herramientas de Control.

4. Apoyar realizando acompañamiento en mesas de trabajo, jornadas u otras reuniones cuando se requiera.

La contratista apoyó realizando acompañamiento en la reunión de inducción al personal nuevo asignado a los Centros de Administración Local Integrada.

La contratista apoyó realizando acompañamiento en Mesa de trabajo para socializar la articulación territorial de los Servicios CaliAfro con los CALI.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</p> <p>GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN</p> <p>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

La contratista apoyó realizando acompañamiento en la reunión de seguimiento a PQRS de los CALI, según acta N° 4173.010.14.12.89

5. Las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

La contratista atendió la invitación a la rendición de cuentas de la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana en el teatro aristi.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4173.010.26.1.593-2025

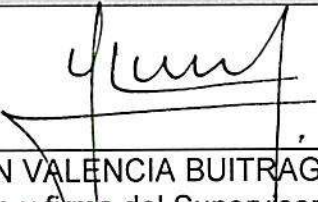
Constancia de Paz y Salvo: El o La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y backup.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



YULIAN VALENCIA BUITRAGO *efe*

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 27/jun/2025